

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Sułów Sułów 63 22-448 SUŁÓW	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2024 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Lublinie
Numer identyfikacyjny REGON 950368598		820ED384B3A534D6 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Katarzyna Agnieszka Mazurek
(główny księgowy)

2025.04.30
rok mies. dzień

Piotr Kaliszewski
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Katarzyna Agnieszka Mazurek
(główny księgowy)

2025.04.30
rok mies. dzień

Piotr Kaliszewski
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.		
1.1	nazwę jednostki	
	Gmina Sułów	
1.2	siedzibę jednostki	
	Sułów	
1.3	adres jednostki	
	Sułów 63, 22-448-Sułów	
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki	
	zgodnie ze Statutem gminy Sułów - Uchwała nr II/5/2002 z dnia 8 grudnia 2002 r. (Dz.Urz. Nr 5 poz. 389 z dn. 22 stycznia 2003 r.) z późn. zmianami	
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	
	01-01-2024 do 31-12-2024	
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne	
	tak	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	

Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibach jednostek organizacyjnych Gminy, zgodnie ze złożoną jednostkową informacją dodatkową.

Rokiem obrotowym jest rok budżetowy, okresem sprawozdawczym jest miesiąc.

Ostatecznego zamknięcia i otwarcia ksiąg rachunkowych jednostki dokonuje się w ciągu 15 dni od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego jednostki samorządu terytorialnego za rok.

Aktywa i pasywa wyceniane są z uwzględnieniem nadrzędnych zasad rachunkowości w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości:

Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się w przypadku zakupu – według ceny nabycia powiększone o koszty związane z transakcją zakupu, naliczone do dnia przekazania środka trwałego do używania; w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – według kosztu wytworzenia, który obejmuje ogół poniesionych przez jednostkę od rozpoczęcia budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia do dnia bilansowego lub przyjęcia do użytkowania; w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości rynkowej, ujawnione nadwyżki środków trwałych wprowadza się do ksiąg pod datą ich zinwentaryzowania; w przypadku nieodpłatnego otrzymania, spadku lub darowizny – według wartości rynkowej z dnia otrzymania lub wartości określonej w umowie o przekazaniu/protokole z przekazania; w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego – w wysokości określonej w decyzji o ich przekazaniu.

Wartości niematerialne i prawne wprowadza się do ewidencji cenie nabycia, otrzymane nieodpłatnie na podstawie dokumentu przekazania – według wartości określonej w tym dokumencie, a otrzymane na podstawie darowizny – według wartości rynkowej z dnia otrzymania lub wartości określonej w umowie o przekazaniu/protokole z przekazania. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.

Programy komputerowe, licencje, prawa autorskie nie stanowią wartości niematerialnych i prawnych, jeżeli były zakupione wraz z komputerem i stanowią jego integralną część, bez których komputer nie byłby zdalny do użytku. Powiększają one wartość środka trwałego albo pozostałego środka trwałego.

Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; odzież i umundurowanie, meble i dywany, pozostałe środki trwałe (wypożyczenie) oraz wartości niematerialne i prawne, o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.

Środki trwałe podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej w podziale na: podstawowe środki trwałe (środki trwałe o wartości początkowej przekraczającej kwotę ustaloną w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych) oraz pozostałe środki trwałe (meble i dywany bez względu na wartość).

W przypadku wartości początkowej określonej w politykach rachunkowości jednostek (kierowanych zasadą istotności i celowości) i nieprzekraczającej kwoty 10 000 składnika majątku spełniającego warunki uznania za środek trwały, przedmiot objęty zostaje ewidencją na koncie 013.

Pozostałe rzeczowe składniki majątku o wartości nieprzekraczającej wartości określonej w politykach rachunkowości jednostek, są odpisywane w ciężar kosztów zużycia materiałów i nie podlegają ewidencji bilansowej ani pozabilansowej.

Dokonując kwalifikacji danego składnika majątkowego o wartości nieprzekraczającej kwoty 10 000 zł do wprowadzenia do ewidencji analitycznej, należy oprócz ceny jednostkowej wziąć pod uwagę trwałość (stopień eksploatacji) i użyteczność (przeznaczenie) zgodnie z zasadą gospodarności i racjonalności.

Odpisom amortyzacyjnym (umorzoniowym) podlegają środki trwałe i wartości niematerialne i prawne.

Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych nalicza się od miesiąca następnego po miesiącu, w którym nastąpiło przyjęcie środka trwałego lub wartości

	niematerialnej i prawnej, metodą liniową, jednorazowo za okres całego roku. W przypadku, gdy niemorzony środek trwały uległ w trakcie roku obrotowego likwidacji, sprzedaży, przekazaniu itp. odpisów amortyzacyjnych (umorzeniowych) dokonuje się w ostatnim miesiącu, w którym był użytkowany. Dolną granicę wartości części dodatkowych i części peryferyjnych ujmowanych jako zwiększenie wartości księgowej brutto środka trwałego ustala się w wysokości 10 000 zł. W przypadku zakupu jednakowych składników majątkowych spełniających definicję środków trwałych, których cena jednostkowa nie przekracza 10 000 zł, ale łączna kwota zakupu przekracza 10 000 zł, podlegają one ujęciu w ewidencji bilansowej środków trwałych jako składniki zbiorczego obiektu inwentarzowego zespołowego rodzajowo z jednoczesnym dokonywaniem od nich odpisów amortyzacyjnych na zasadach ogólnych. Jeżeli środki trwałe ulegną ulepszeniu w wyniku przebudowy, rozbudowy, rekonstrukcji, adaptacji lub modernizacji, wartość początkową tych środków będzie powiększać się o sumę wydatków na ich ulepszenie, w tym także o wydatki na nabycie części składowych lub peryferyjnych. Środki trwałe uważa się za ulepszone, gdy suma wydatków poniesionych na ich przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję, adaptację lub modernizację w danym roku podatkowym przekracza 10 000 zł i wydatki te powodują wzrost wartości użytkowej. Umorzenie i amortyzację oblicza się według stawek określonych w Wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych, stanowiącym załącznik nr 1 do ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.
5.	inne informacje
	brak
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	informacje wg załącznika nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	brak
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	brak
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	brak

1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu				
	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sulowie: 3 311,25 zł				
1.6.	liczbę oraz	wartość	posiadanych	papierów	wartościowych, w tym akcji
	i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych				
	1-2 000,00 zł				
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)				
	Stan na początek 2024 r. wynosił 11 177,99 zł, zmniejszenia 6 644,97 zł (podatki), zwiększenia 16 856,30 zł (podatki), stan na koniec roku 28 034,29 zł.				
	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sulowie:				
	1. Należności z tyt. Zaliczki alimentacyjnej i świadczeń z funduszu alimentacyjnego: stan na początek roku 1 118 116,19 zł, zwiększenie należności 5 218,04 zł, stan na koniec roku 1 120 394,99 zł;				
	2. Należności z tyt. odsetek od świadczeń z funduszu alimentacyjnego: stan na początek roku 676 280,68 zł, zwiększenia należności 83 191,09 zł, stan na koniec roku 759 471,77 zł.				
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym				
	brak				
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:				
a)	powyżej 1 roku do 3 lat				
	3 967 000,00 zł				
b)	powyżej 3 do 5 lat				
	2 951 000,00 zł				
c)	powyżej 5 lat				
	6 749 416,47 zł				
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego				
	brak				
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń				
	brak				
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń				
	brak				
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie				

	brak
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	439 089,97 zł
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	413 277,23 zł.
1.16.	inne informacje
	brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	brak
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	3 846 843,92 zł
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	brak
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	brak
2.5.	inne informacje
	brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz z wynik finansowy jednostki
	brak

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez
Katarzyna Jędrzejewska Mazurek
Data: 2025.04.30 13:56:11
CEST.....

(główny księgowy)

2025-04-30

(rok, miesiąc, dzień)

Elektronicznie podpisany przez:



Piotr Kaliszewski

Data: 2025-4-30 16:53:2

(kierownik jednostki)

Główne składniki aktywów trwałych 2024 rok łącznie Gmina Sułów

lp	nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	zwiększenie wartości początkowej				zmniejszenie wartości początkowej			ogółem zmniejszenie wartości początkowej	stan na koniec roku obrotowego	zwiększenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			ogółem zwiększenie umorzenia	zmniejszenie umorzenia	umorzenie - stan na koniec roku obrotowego	wartość netto składników aktywów	
			wzrost wartości budowa, zakup, ulepszenie	nakłady na nowe obiekty (budowa, zakup) oraz ulepszenie istniejących	zakup używanych środków trwałych	ogółem wartości początkowej	zbycie	likwidacja	inne			umorzenie - stan na początek roku obrotowego	amortyzacja za rok obrotowy	inne				stan na początek roku obrotowego	stan na koniec roku obrotowego
1.	Grunty (grupa 0)	1 716 527,18	449 852,99	0,00	0,00	449 852,99	0,00	0,00	449 852,99	449 852,99	1 716 527,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 716 527,18	1 716 527,18
2.	Budynki i lokale (grupa 1)	18 099 176,88	45 450,00	11 131,50	0,00	56 581,50	0,00	0,00	0,00	56 581,50	18 155 760,38	5 969 040,83	0,00	459 516,12	0,00	459 516,12	6 428 556,95	12 130 138,05	11 727 203,43
3.	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej (grupa 2)	44 761 026,83	7 680 342,60	3 854 516,99	0,00	11 535 059,59	0,00	0,00	3 854 516,99	3 854 516,99	52 441 569,43	19 219 164,54	0,00	1 769 825,54	0,00	1 769 825,54	20 988 790,08	25 541 862,29	31 452 779,35
4.	Narzędzia i urządzenia techniczne (grupa 3-6)	6 466 769,01	0,00	73 365,64	0,00	73 365,64	0,00	0,00	0,00	73 365,64	6 540 134,65	2 264 301,29	0,00	699 288,59	0,00	699 288,59	2 963 589,88	4 202 467,72	3 576 544,77
5.	Środki transportu (grupa 7)	2 036 342,61	732 653,49	0,00	0,00	732 653,49	0,00	0,00	275 700,50	275 700,50	2 493 395,60	1 614 583,14	0,00	195 038,45	0,00	195 038,45	1 533 921,09	421 759,47	959 374,51
6.	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie (grupa 8)	289 837,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	289 837,65	255 405,88	0,00	14 241,55	0,00	14 241,55	269 647,43	34 431,77	20 190,22
	razem	73 369 662,16	8 908 899,08	3 939 015,13	0,00	12 847 513,21	0,00	0,00	4 580 070,48	4 580 070,48	81 637 124,89	29 322 495,64	0,00	3 137 710,25	0,00	3 137 710,25	32 184 505,43	44 047 186,48	49 452 619,46